Fundacja Miejski Park i Ogród Zoologiczny w Krakowie zaprasza do składania ofert na bieżącą konserwację, przeglądy oraz nadzór nad prawidłową pracą kotłowni i automatyki c.o. i c.w. oraz serwisu układu solarnego ciepłej wody użytkowej na terenie Fundacji w 2022 roku dla następujących kotłowni:

Przegląd i fakturowanie jeden raz na kwartał:

1) Kotłownia Żyrafiarnia(całoroczna) piec De Dietrich 78-92 KW – 2 szt.

2) Serwis układu solarnego ciepłej wody użytkowej

(szatnie zaplecze, szatnie Dział Hodowlany, żyrafiarnia)

Zakres wykonywanych prac konserwacyjnych obejmował będzie :

kontrola szczelności zbiorników oleju opałowego o pojemności 1000 L – 4 szt. Żyrafy

·wymiana filtrów oleju SIKU - 2 szt.

·wymiana dysz typ S 2,25/45 – 2 szt.

·wymiana dysz typ S 1,1/45 -2 szt.

·analiza twardości wody w układach CO - 2 szt.

·zastosowanie płynu do konserwacji kotłów - 2 szt.

·przegląd i ustawienie centrali sterującej kotłami - 2 szt.

·czyszczenie czopucha od kotłów – 2 kpl

·czyszczenie rusztu i palników kotłów - 2 szt.

·sprawdzenie szczelności olejowej - 2 szt.

·kontrola układu stabilizacji ciśnienia - 2 szt.

·kontrola glikolu i uzupełnienie - 1 szt.

·kontrola instalacji solarnej - 1 szt.

·kontrola stacji uzdatniania wody - 1 szt.

Specyfikacja istotnych zapisów które zawarte będą w umowie:

·nadzór nad prawidłową pracą kotłowni i automatyki

·kontrola optymalnego zużycia paliwa

·przegląd, czyszczenie, regulacja palników , przygotowanie kotłowni do pracy w terminie do 30 września.

·pomiary analizy spalin komputerowych analizatorem wraz ze sporządzeniem wydruku poziomu analizy spalin

·usuwanie zaistniałych ewentualnych awarii urządzeń kotłowni w czasie do 24 godzin od ich zgłoszenia

·w przypadku awarii materiały i części zamienne pokryje Fundacja MP i OZ.

Każdy przegląd zostanie udokumentowany protokołem wykonanych czynności , który wraz z fakturą stanowi podstawę do uregulowania wynagrodzenia przez Zamawiającego.

Przegląd i fakturowanie w sezonie grzewczym w okresach :

od I do V – 2 przeglądy i od IX do XII- 2 przeglądy

1) kotłownia Hodowlany (piec Kospel - 3 szt.)

2)kotłownia" Małpiarnia" (słonie)- piec De Dietrich 80-115 KW – 2 szt.

3)kotłownia „Budynki administracyjne zaplecza" - piec De Dietrich,90-115 KW- 2 szt.

4)Kotłownia garaże (zaplecze)- piec Kospel – 1 szt.

5)kotłownie (oceloty, jaguarundi, serwal – 3 szt. - piece Kospel)

6)Kotłownia Pingwiny – piec Kospel -1 szt.

7)Kotłownia budynek kas- piec Kospel – 1 szt.

8) Kotłownia Pawilon nocny- piec Kospel 1 szt.

9) Kotłownia Wikunie -piec Kospel-1 szt

Zakres wykonywanych prac konserwacyjnych obejmował będzie :

kontrola szczelności zbiorników oleju opałowego o pojemności 1600 L-5 szt kotłownia zaplecze

kontrola szczelności zbiorników oleju opałowego o pojemności 1000 L – 3 szt. Małpiarnia

·wymiana filtrów oleju SIKU - 6 szt.

·wymiana dysz typ S 2,25/45 - 2szt.

·wymiana dysz typ S 1,1/45 -4 szt.

·analiza twardości wody w układach CO - 6 szt.

·zastosowanie płynu do konserwacji kotłów - 6 szt.

·przegląd i ustawienie centrali sterującej kotłami - 2 szt.

·czyszczenie czopucha od kotłów – 6 kpl

·czyszczenie rusztu i palników kotłów - 6 szt.

·sprawdzenie szczelności olejowej - 2 szt.

·kontrola układu stabilizacji ciśnienia - 6 szt.

·kontrola glikolu i uzupełnienie - 7 szt.

·kontrola stacji uzdatniania wody - 3 szt.

Specyfikacja istotnych zapisów które zawarte będą w umowie:

·nadzór nad prawidłową pracą kotłowni i automatyki

·kontrola optymalnego zużycia paliwa

·przegląd, czyszczenie, regulacja palników , przygotowanie kotłowni do pracy w terminie do 30 września.

·pomiary analizy spalin komputerowych analizatorem wraz ze sporządzeniem wydruku poziomu analizy spalin

·usuwanie zaistniałych ewentualnych awarii urządzeń kotłowni w czasie do 24 godzin od ich zgłoszenia

·w przypadku awarii materiały i części zamienne pokryje Fundacja MP i OZ.

Każdy przegląd zostanie udokumentowany protokołem wykonanych czynności , który wraz z fakturą stanowi podstawę do uregulowania wynagrodzenia przez Zamawiającego.

Przed złożeniem oferty wymagany kontakt w celu zapoznania się ze szczegółowymi warunkami umowy.

Termin związania umową od dnia podpisania umowy do 31.12.2022

Proszę o wysłanie oferty cenowej do dnia 28.01.2022.
Kontakt: Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego : Waldemar Morawiec

Telefon 12 425 35 51, 12 425 35 52